



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

### INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué, Mayo de 2026

Señor (a)

**EDNA PAOLA OSORIO MUÑOZ**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9188542

Coordinador (a) Académico

Centro de Comercio y Servicios

Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2026

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.9188542 del año 2026

**Carlos Edgar Lozano Cifuentes**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 14398501 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROSCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$42.637.473). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago inicial correspondiente al mes de febrero de 2026, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$4.263.747). b) Ocho (08) pagos



iguales por los meses de marzo a octubre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROSCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$4.737.497) cada uno. c) Un (1) pago final correspondiente al mes de noviembre de 2026, por valor de CUATROSCIENTOS SETENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. (\$473.750).

**Plazo:** Será hasta el 03 de noviembre de 2026.

**Objeto:** CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTOR DE CARACTER TEMPORAL, PARA CUMPLIR LA PLANEACION Y EJECUCION DE LA FORMACION EN LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE INTEGRACION CON LA MEDIA Y ASI CUMPLIR LAS METAS ESTABLECIDAS PARA EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS EN LA VIGENCIA 2026 DE ACUERDO CON LO CONCERTADO CON LAS DISTINTAS REDES DE CONOCIMIENTO DEFINIDAS POR LA DIRECCION GENERAL DEL SENA

#### Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Durante la ejecución del objeto contractual, el contratista deberá aplicar los procedimientos relacionados con la Ejecución de la Formación Profesional Integral y demás procesos que hacen parte del Sistema de Calidad del SENA y que tengan vinculación con la formación a impartir para la cual fue contratado.	<p>Apliqué los procedimientos relacionados con la Ejecución de la Formación Profesional Integral, así como los demás procesos que hacen parte del Sistema de Gestión de la Calidad del SENA con el Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P-006 V5.</p> <p>Institución Educativa técnica General Roberto Leyva (Saldaña) grado Once Ficha 3167093  Institución educativa técnica Guillermo Angulo grado once fichas: 3167095 Coyaima  Institución educativa técnica simón Bolívar grado once fichas: 3167106 Ibagué</p>	<p>Se evidencia en:</p> <p>GOR-F-084_Formato_de_Acta_V02 Planeación mensual formación profesional integral, programa Técnico en Programación de Software de los grados Décimo y Once  GFPI-F-135FormatoGuíadeAprendizaje Base_Datos  GFPI-F-135GuíadeAprendizaje_I  nducción</p> <p>Los anteriores formatos se encuentran adjuntas en el archivo:</p> <p>GC_14398501_37726_MAY_2026</p>



			<p>plataforma Secop II</p> <p>Los proyectos formativos No 3197358 Grados Once y 3473543 Grados Décimo se encuentran en:</p> <p>Sena Sofia Plus – Rol Equipo desarrollo curricular – Ejecución de la formación – Reportes - Generar PDF de Proyecto Formativo – Ficha Caracterización - Proyecto Formativo – Generar reporte.</p>
2	Comprometerse a capacitarse en el idioma inglés durante la ejecución del contrato y aplicar a la certificación como mínimo Nivel 2 (Intermedio). Cuando los requisitos de la formación así lo ameriten.	Me encuentro certificado en 6 niveles de english dot works	<p>Se evidencia en la plataforma certificados <a href="https://certificados.sena.edu.co/">https://certificados.sena.edu.co/</a></p>
3	Aplicar durante el periodo de duración del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que apliquen a su ocupación de instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Durante este periodo no desarrollé actividades relacionadas con esta obligación contractual, no cuento con la evidencia.	Sin evidencia actividad no desarrollada durante el periodo contractual.
4	Apoyar e impulsar, la selección de estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación Profesional y el enfoque metodológico adoptado.	<p>Seleccioné las estrategias de enseñanza-aprendizaje y evaluación en la realización de la planeación pedagógica del proyecto de formación No 3197358 y 3473543 del Diseño curricular No 233104 V2 para las fichas:</p> <p>Institución Educativa técnica General Roberto Leyva (Saldaña) grado Once Ficha 3167093</p> <p>Institución educativa técnica Guillermo Angulo grado once fichas: 3167095 Coyaima</p> <p>Institución educativa técnica simón Bolívar grado once fichas: 3167106 Ibagué</p>	<p>Se evidencia en:</p> <p>GOR-F-</p> <p>084_Formato_de_Acta_V0</p> <p>2 Planeación mensual formación profesional integral, programa Técnico en Programación de</p>



		<b>Estrategias de Enseñanza:</b> -Activadores cognitivos. -Exposiciones. <b>Estrategias de Aprendizaje:</b> -Talleres -Informes Escritos -Guías de aprendizaje <b>Estrategias de Evaluación:</b> -El portafolio Virtual Aprendiz. -Listas de Chequeo. -Formulación de preguntas con respuesta escrita y verbal.	Software de los grados Décimo y Once  GFPI-F- 135FormatoGuiadeAprendi zaje Base_Datos  GFPI-F- 135GuiadeAprendizaje_I nducción  Los anteriores formatos se encuentran adjuntas en el archivo: GC_14398501_37726_MAY _2026 plataforma Secop II
5	Apoyar la selección y evaluación de ambientes de aprendizaje asignados por las instituciones de educación, con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	No se requirió esta actividad	No se requirió esta actividad
6	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	Orienté formación profesional integral en modalidad presencial para el Técnico en programación de software No 233104 V2, del programa AMT.  <b>Competencia de Grado 11º</b> 220501113- Administrar bases de datos de acuerdo a los estándares y requisitos técnicos <b>Resultado Aprendizaje:</b>	Se puede evidenciar en:  GOR-F- 084_Formato_de_Acta_V0 2 Planeación mensual formación profesional



		<p>Programar sentencias SQL en un sistema manejador de base de datos según requerimientos del cliente.</p> <p>Fichas grado Once: 3167093, 3167095, 3167106.</p> <p>Institución Educativa técnica General Roberto Leyva - Saldaña grado Once Ficha 3167093</p> <p>Institución educativa técnica Guillermo Angulo grado once fichas: 3167095 Coyaima</p> <p>Institución educativa técnica simón Bolívar grado once fichas: 3167106 Ibagué</p> <p>Fichas grado Décimo: 3454034, 3454036 y 3456741.</p> <p><b>Competencia de Grado 11º</b> 220501096- Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo</p> <p><b>Resultado Aprendizaje:</b></p> <p>Resolver procesos lógicos a través de la implementación de algoritmos y el lenguaje de programación seleccionado.</p>	<p>integral, programa Técnico en Programación de Software de los grados Décimo y Once</p> <p>GFPI-F-135FormatoGuíadeAprendizaje Base Datos</p> <p>GFPI-F-135GuíadeAprendizaje_I</p> <p>nducción</p> <p>Los anteriores formatos se encuentran adjuntas en el archivo:</p> <p>GC_14398501_37726_MAY_2026</p> <p>plataforma Secop II</p>
7	<p>Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el Manual de Procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.</p>	<p>Envié la Programación correspondiente al mes de Mayo/2026 con las actividades de enseñanza - aprendizaje y evaluación de acuerdo con el calendario Institucional del centro de Comercio y Servicios SENA Tolima, módulos de formación y el Manual de Procedimientos para la ejecución de acciones Fichas: 3167093, 3167095, 3167106.</p> <p>Institución Educativa técnica General Roberto Leyva (Saldaña) grado Once Ficha 3167093</p> <p>Institución educativa técnica Guillermo Angulo grado once fichas: 3167095 Coyaima</p>	<p>Se evidencia en:</p> <p>Plataforma Sena Sofia:</p> <p>Diagrama horario del instructor - Informe de tiempo apoyo a la formación.</p>



		Institución educativa técnica simón Bolívar grado once fichas: 3167106 Ibagué	
8	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas.	<p>Verifiqué en cada formación la asistencia, reportando a la Institución educativa las novedades de Inasistencia para verificar su justificación, fichas: Fichas: 3454034, 3454036, 3456741 y 3167208.</p> <p>Creé la Ruta de aprendizaje y asocié los aprendices a la Ruta. Fichas grado Décimo: 3454034, 3454036 y 3456741. Verifiqué el reporte de aprendices matriculados en cada ficha de grado Décimo en las instituciones Educativas a mi cargo. Fichas: 3454034, 3454036 y 3456741.</p> <p>Presenté a mi supervisor de contrato toda la documentación que se requiere para la cuenta de cobro y seguimiento a mi contrato de servicios correspondiente al mes de Abril/2026. Actualicé en la Plataforma Secop II, El plan de pagos, con los archivos de Gestión Financiera y Gestión Contractual, según Circular No. 1-3-2020-000054, Lineamientos Tramite de pagos Honorarios Contratistas"</p>	<p>Se evidencia en: GOR-</p> <p>F84_Formato_de_Acta_V0</p> <p>2 Planeación mensual formación profesional integral, programa Técnico en Programación de Software de los grados Décimo y Once</p> <p>Los anteriores formatos se encuentran adjuntas en el archivo:</p> <p>GC_14398501_37726_MAY_2026</p> <p>plataforma Secop II</p> <p>Listado de aprendices asociados a la ruta/Rol Instructor plataforma Sofiaplus.</p> <p>Plataforma SI</p> <p>CONTRATISTAS</p> <p>- Plataforma Secop II – contrato CO1.PCCNTR. 9188542.</p> <p>Archivos:</p>



			GC_14398501_37726_MAY_2026  GF_14398501_37726_MAY_2026
9	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el Manual de Procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Para el presente periodo se realiza la evaluación de los alumnos 3167093, 3167095, 3167106. Institución Educativa técnica General Roberto Leyva (Saldaña) grado Once Ficha 3167093	Esta evidencia reposa de juicios valorativos
10	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	No se requirió esta actividad	No se requirió esta actividad
11	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices y el conocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación.	Realicé el proceso de inducción institucional para los grupos correspondientes a Grado Décimo del programa Técnico en Programación de Software Fichas: 3456728, 3454886 y 3454903  <b>Competencia de Grado 10º</b> 240201530- Resultado de aprendizaje de la inducción.  <b>Resultado Aprendizaje:</b>  Identificar la dinámica organizacional del sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su	Se evidencia en:  GOR-F-  084_Formato_de_Acta_V0  2 Planeación mensual  formación profesional  integral, programa Técnico  en Programación de  Software de los grados  Décimo



		proyecto de vida y el desarrollo profesional	Los anteriores formatos se encuentran adjuntas en el archivo:  GC_14398501_37726_MAY_2026  plataforma Secop II.
12	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos. - Creación de rutas y asociación de aprendices. - Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. Registro de Asistencias Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	<p>Orienté formación profesional integral en modalidad presencial para el Técnico en programación de software No 233104 V2, del programa AMT.</p> <p><b>Competencia de Grado 11º</b> 220501113- Administrar bases de datos de acuerdo a los estándares y requisitos técnicos</p> <p><b>Resultado Aprendizaje:</b></p> <p>Programar sentencias SQL en un sistema manejador de base de datos según requerimientos del cliente. Fichas grado Once: 3167093, 3167095, 3167106. Institución Educativa técnica General Roberto Leyva (Saldaña) grado Once Ficha 3167093 Institución educativa técnica Guillermo Angulo grado once fichas: 3167095 Coyaima Institución educativa técnica simón Bolívar grado once fichas: 3167106 Ibagué Fichas grado Décimo:3454034, 3454036 y 3456741.</p> <p><b>Competencia de Grado 10º</b> 220501096- Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo</p> <p>3456728, 3454886 y 3454903</p> <p><b>Resultado Aprendizaje:</b></p> <p>Resolver procesos lógicos a través de la implementación de algoritmos y el</p>	Las evidencias posan en sofía plus y en la carpeta de juicios valorativos por ficha



		lenguaje de programación seleccionado.	
13	Diseñar, actualizar y apoyar el fortalecimiento del banco de actividades de los programas de formación.	<p>Participé en el desarrollo curricular para el proyecto formativo denominado:</p> <p>DISEÑO Y DESARROLLO DE SOLUCIONES INFORMATICAS PARA LAS IES DEL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA ARTICULADAS CON EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS SENA REGIONAL TOLIMA.</p> <p>Del diseño curricular No 233104 V2 Programa Técnico en Programación de Software. Fichas grado Once: 3167093, 3167095, 3167106. Institución Educativa técnica General Roberto Leyva (Saldaña) grado Once Ficha 3167093</p> <p>Institución educativa técnica Guillermo Angulo grado once fichas: 3167095 Coyaima</p> <p>Institución educativa técnica simón Bolívar grado once fichas: 3167106 Ibagué Fichas grado Décimo:3454034, 3454036 y 3456741.</p>	<p>Se evidencia en:</p> <p>Los anteriores formatos se encuentran en el drive Institucional de Articulación con la Media Técnica Centro de Comercio y Servicios SENA Regional Tolima.</p>
14	Diseñar materiales de formación para el programa que estén orientando en el proceso de formación.	<p>Para este periodo se implementaron</p> <p>Actividad_1 Conceptos de BD</p> <p>Actividad_2 Estructura de BD</p> <p>Material de Apoyo 1 _ Conceptos BD</p> <p>Material de Apoyo 2 _ Estructura de la BD</p>	<p>Esta evidencia se encuentra en la carpeta de estructura curricular que se usa para esta vigencia</p>
15	Apoyar el seguimiento a las acciones de formación teniendo en cuenta las directrices de la Dirección de Formación.	<p>Realicé el seguimiento semanal de manera presencial a la formación profesional integral en las fichas asignadas, a través de los procedimientos y formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA y dando cumplimiento al</p>	<p>Se evidencia en:</p> <p>Se evidencia en:</p> <p>GOR-F-</p> <p>084_Formato_de_Acta_V0</p> <p>2 Planeación mensual formación profesional integral, programa Técnico</p>



		<p>reglamento del aprendiz, y</p> <p>Procedimiento Ejecución de la</p> <p>Formación Profesional Integral GFPI-P-006 V5.</p> <p>Los formatos utilizados:</p> <p>GOR-F-084_Formato_de_Acta_V02</p> <p>GOR-F-085_Registro_de_Asistencia_V02</p> <p>GFPI-F-135 V04 Formato de guía de aprendizaje</p> <p>Fichas: 3456728, 3454886 y 3454903</p>	<p>en Programación de</p> <p>Software de los grados</p> <p>Décimo</p> <p>GFPI-F-135FormatoGuiadeAprendizaje Base_Datos</p> <p>GFPI-F-135GuiadeAprendizaje_I</p> <p>nducción</p> <p>Los anteriores formatos se encuentran adjuntas en el archivo:</p> <p>GC_14398501_37726_MAY_2026</p> <p>plataforma Secop II</p>
16	<p>Actuar como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.</p>	No se requirió esta actividad	No se requirió esta actividad
17	<p>Aplicar en el desarrollo del proceso de formación las competencias en el manejo de Sofia Plus, TIC, plataforma virtual (Zajuna), y formación por proyectos; así mismo la implementación de las TICS en los encuentros sincrónicos y asincrónicos que lo ameriten en las plataformas Microsoft Teams, Google Meet y demás</p>	<p>Apliqué en la FPI Técnico en programación de software por parte de los aprendices el uso de plataformas virtuales y herramientas TIC como: Correo Soysena Herramientas Google y Microsoft Así los aprendices interactúan adecuadamente y desarrollan habilidades en su manejo de herramientas TIC.</p> <p>Fichas: 3167093, 3167095, 3167106</p>	<p>La evidencia de la presente obligación se encuentra en: Imagen evidencia en el archivo: GC_14398501_37726_MAY_2026</p>



	disponibles en los procesos de formación en la web.	Institución Educativa técnica General Roberto Leyva (Saldaña) grado Once Ficha 3167093 Institución educativa técnica Guillermo Angulo grado once fichas: 3167095 Coyaima Institución educativa técnica simón Bolívar grado once fichas: 3167106 Ibagué	
18	Colaborar y apoyar la Conformación de equipos ejecutores para el desarrollo de la formación profesional con el fin de orientar programas afines de la misma red.	No se requirió esta actividad	No se requirió esta actividad
19	Atender oportunamente los requerimientos y asistir a las reuniones técnicas que realice el supervisor del contrato, así como presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato y los pagos mensuales de seguridad social, dando estricto cumplimiento a la programación de actividades del año realizada por los supervisores.	Cumplí con los tiempos de presentación de informes pertinentes en el desarrollo de la cuenta de cobro mes actual.  Realicé el cargué en el SECOP II de la información correspondiente al mes de MAYO/2026. Adjuntando los archivos:  GC_14398501_37726_MAY_2026 - Diagrama Instructor - GFPI-F-135FormatoGuiadeAprendizaje Base_Datos - Informe_Apoyo_Formacion - Informe de ejecución mensual GF_14398501_37726_MAY_2026 - Formato si contratista - Planilla aporte seguridad social mes de abril  .	La evidencia de la presente obligación se encuentra en la plataforma Secop II – contrato 9188542.
20	Garantizar y gestionar la realización de las competencias transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo o de la cual es Gerente, cuando la formación así lo amerite	Esta obligación no se ejecutó para el periodo actual contractual	Actualmente no existen evidencias de acuerdo con lo registrado en las actividades realizadas.



21	Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.	Realicé para grados Once el seguimiento a las horas realizadas en el año 2025 para garantizar el cumplimiento de la totalidad de horas prácticas. Además, se enfatizó que sin afiliación vigente de ARL no se puede iniciar.  Ficha grado Once: 3167093, 3167095, 3167106	Se evidencia en:  GOR-F-084_Formato_de_Acta_V02 Planeación mensual formación profesional integral, programa Técnico en Programación de Software de los grados Once  Los anteriores formatos se encuentran adjuntas en el archivo:  GC_14398501_37726_MAY_2026  plataforma Secop II
22	Apoyar y gestionar el proceso de certificación de sus aprendices, así como apoyar en la organización de las ceremonias de certificación de sus aprendices.	No se requirió esta actividad	No se requirió esta actividad
23	El contratista deberá aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” y aportar el respectivo certificado aprobado, al informe de ejecución contractual; cuando la formación o el perfil así lo requiera.	Me encuentro certificado en la competencia laboral:  240201056 orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	La evidencia de la presente obligación se encuentra en la plataforma de certificados SENA.
24	Apoyar el seguimiento a las tituladas que se encuentran en etapa productiva de manera presencial, y/o herramientas de colaboración en línea de las tics, verificando que el aprendiz este aplicando la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas	Se apoya en la verificación de las etapas productivas de las Ficha grado Once: 3167093, 3167095, 3167106	Esta evidencia se encuentra en el drive gestión documental 2026 seguimiento de etapa productiva.



	pertinentes al programa de formación se estén fortaleciendo, y este asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. (Cuando aplique en seguimiento a etapa productiva)		
25	Apoyar el seguimiento a la bitácora de los aprendices en la plataforma, en la cual señalan las actividades que están adelantando en el desarrollo de la etapa práctica; verificando que cumplan con los parámetros establecidos por el reglamento del aprendiz. (Cuando aplique en seguimiento a etapa productiva)	Se apoya en la verificación de las etapas productivas de las Ficha grado Once: 3167093, 3167095, 3167106 <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1_rQgLbiWXsmsLbEdYJ5siOI4EbJySFGn?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1_rQgLbiWXsmsLbEdYJ5siOI4EbJySFGn?usp=sharing</a>	Esta evidencia se encuentra en el drive gestión documental 2026 seguimiento de etapa productiva.
26	Revisar la evaluación que realiza trimestralmente el empresario a los aprendices en etapa productiva, identificando aspectos a mejorar y haciendo las recomendaciones pertinentes a cada aprendiz. (Cuando aplique en seguimiento a etapa productiva)	No se requirió esta actividad	No se requirió esta actividad

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DESPLAZAMIENTO DE	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el



pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9503198469 por medio del operador aportes en línea referente al mes de abril de 2026.

Cordialmente,

*Carlos Edgar Lozano Cifuentes*

**Carlos Edgar lozano Cifuentes**

Contratista

**CC. 14398501**

Firma

**EDNA PAOLA OSORIO MUÑOZ**

**Supervisor(a) CO1.PCCNTR.9188542 de 2026**

**Coordinador Académico**